

**Антикоррупционная политика
бюджетного учреждения здравоохранения
Вологодской области «Вологодский областной Центр контроля качества и
сертификации лекарственных средств»»
(Новая редакция)**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) разработано и применяется в БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» (далее - Учреждение) на основании и в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ);
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ «Меры по предупреждению коррупции в организациях»;

1.2. Настоящая антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» (далее - БУЗ ВО «ВОЦККСЛС», Учреждение).

1.3. Антикоррупционная политика БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.4. Для целей настоящего документа используются следующие основные понятия:

1.4.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

1.4.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. Взятка - Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.4.4. Коммерческий подкуп - Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются,

или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

1.4.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4.5.1. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 1.4.5., и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4.6. Конфликт интересов работника - ситуация, при которой у работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций, или члена научно-практического совета возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрением рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересами других.

1.4.7. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.4.8. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.4.9. Предупреждение коррупции - деятельность БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение,

ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

2. Основные принципы противодействия коррупции

2.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- принцип приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

принцип законности, соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению;

- принцип гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней:

Информированность работников, фармацевтических работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах работы;

Постоянный контроль и регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность Учреждения, БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» осуществляет мониторинг внедренных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников, фармацевтических работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в

связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников, медицинских работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков;

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

3.1. Антикоррупционная политика отражает приверженность БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в Учреждении, а также поддержанию репутации на должном уровне.

3.2. Учреждение ставит перед собой следующие цели:

3.2.1. Минимизировать риск вовлечения Учреждения, ее руководства и работников, независимо от занимаемой ими должности в коррупционную деятельность.

3.2.2. Сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание политики БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

3.2.3. Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Учреждении.

3.2.4. Установить обязанность работников БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применяемого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие;

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика

распространяется на лиц, например, физических и (или) юридических которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

Антикоррупционные условия и обязательства закрепляются в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

5. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции.

5.1. Обязанности работников, медицинских работников в связи предупреждением и противодействием коррупции:

5.1.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения.

5.1.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения.

5.1.3. Незамедлительно информировать непосредственно; руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство Учреждения о случаях склонения работника медицинского работника к совершению коррупционных правонарушений.

5.1.4. Незамедлительно информировать непосредственного директора, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения и(или) иными лицами.

5.1.5. Сообщить непосредственному директору или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника, медицинского работника конфликте интересов.

5.2. Работнику, медицинскому работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

5.3. Работник в том числе обязан:

5.3.1. Уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

5.3.2. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.3.3. Уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в

письменной форме.

5.4. Все работники БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» должны руководствоваться настоящей антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.5. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в чьи обязанности входит контроль за соблюдением работниками, требований Кодекса этики и служебного поведения и Антикоррупционной политики, отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

В число обязанностей ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Учреждения включаются:

5.5.1. Участие в разработке и представление на утверждение директору Учреждения проектов локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).

5.5.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения.

5.5.3. Организация проведения оценки коррупционных рисков.

5.5.4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами.

5.5.5. Организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте Интересов.

5.5.6. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

5.5.7. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

5.5.8. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5.5.9. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы, подготовка соответствующих отчетных материалов директору БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» с последующим направлением в департамент здравоохранения Вологодской области.

6. Взаимодействие с работниками

6.1. БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» требует от своих работников соблюдения настоящей антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

6.2. В Учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По адресу электронной почты (ozkkls@vologda.ru) на имя директора могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

6.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры вновь принимаемые работники знакомятся с настоящей антикоррупционной политикой, а для работающих сотрудников регулярно проводятся периодические информационные мероприятия.

7. Отказ от ответных мер и санкций

7.1. БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» заявляет о том, что ни один работник, медицинский работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

8. Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения

8.1. Перечень мероприятий пореализации стратегии Антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

8.2. Перечень мероприятий пореализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

8.3. Разработка и принятие перечня по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством. Планирование предусматривает совершенствование работы по стратегии применения антикоррупционной политики и должно включать следующие направления:

8.3.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

- принятие (изменение) кодекса этики и служебного поведения работников;
- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена

деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

8.3.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

введение (совершенствование) процедуры информирования работниками, медицинскими работниками работодателя и ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.);

введение (совершенствование) процедуры информирования работодателя и ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о ставшей известной работнику, информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.);

введение (совершенствование) процедуры информирования работниками работодателя и ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

- введение (совершенствование) процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

8.3.3. Обучение и информирование работников:

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

8.3.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения:

8.3.4.1. Внутренний финансовый контроль направлен на создание системы соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения бюджета (плана ФХД), повышение качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности и ведения бухгалтерского учета, а также на повышение результативности использования средств бюджета.

8.3.4.2. Основной целью внутреннего финансового контроля является подтверждение достоверности бухгалтерского учета и отчетности Учреждения, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок осуществления финансово- хозяйственной деятельности.

Система внутреннего контроля призвана обеспечить:

- точность и полноту документации бухгалтерского учета;
- своевременность подготовки достоверной бухгалтерской отчетности;
- предотвращение ошибок и искажений;
- исполнение приказов и распоряжений директора Учреждения;
- выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- сохранность имущества Учреждения.

8.3.4.3. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражение в бухгалтерском учете и отчетности требованиям нормативных правовых актов;
- установление соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников;
- соблюдение установленных технологических процессов и операций при осуществлении функциональной деятельности;
- анализ системы внутреннего контроля Учреждения, позволяющий выявить существенные аспекты, влияющие на ее эффективность.

8.3.4.4. Внутренний контроль в Учреждении основывается на следующих принципах:

- принцип законности - неуклонное и точное соблюдение всеми субъектами внутреннего контроля норм и правил, установленных нормативными законодательством Российской Федерации;
- принцип независимости - субъекты внутреннего контроля при выполнении своих функциональных обязанностей независимы от объектов внутреннего контроля;
- принцип объективности - внутренний контроль осуществляется с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации;
- принцип ответственности - каждый субъект внутреннего контроля за ненадлежащее выполнение контрольных функций несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принцип системности - проведение контрольных мероприятий всех сторон деятельности объекта внутреннего контроля и его взаимосвязей в структуре управления.

8.3.4.5. Система внутреннего контроля Учреждения включает в себя следующие взаимосвязанные компоненты:

- контрольная среда, включающая в себя соблюдение принципов осуществления финансового контроля, профессиональную и коммуникативную компетентность сотрудников Учреждения, их стиль работы, организационную структуру, наделение ответственностью и полномочиями;

- оценка рисков - представляющая собой идентификацию и анализ соответствующих рисков при достижении определенных задач, связанных между собой на различных уровнях;

- деятельность по контролю, обобщающая политику и процедуры, которые помогают гарантировать выполнение приказов и распоряжений руководства и требований законодательства Российской Федерации;

- деятельность по информационному обеспечению и обмену информацией, направленная на своевременное и эффективное выявление данных, их регистрацию и обмен ими, в целях формирования у всех субъектов внутреннего контроля понимания принятых в Учреждении политики и процедур внутреннего контроля и обеспечения их исполнения;

- мониторинг системы внутреннего контроля - процесс, включающий в себя функции управления и надзора, во время которого оценивается качество работы системы внутреннего контроля.

8.3.4.6. Внутренний финансовый контроль в Учреждении осуществляется в следующих формах:

8.3.4.6.1. Предварительный контроль: он осуществляется до начала совершения хозяйственной операции; позволяет определить, насколько целесообразной и правомерной будет та или иная операция; осуществляется директором Учреждения, его заместителем, юрисконсультom. Текущий контроль: это проведение повседневного анализа соблюдения процедур исполнения бюджета (плана ФХД), ведения бухгалтерского учета, осуществление мониторингов расходования целевых средств по назначению, оценка эффективности и результативности их расходования; ведение текущего контроля осуществляется на постоянной основе специалистами, осуществляющими бухгалтерский учет и отчетность Учреждения.

8.3.4.6.2. Последующий контроль: он проводится по итогам совершения хозяйственных операций; осуществляется путем анализа и проверки бухгалтерской документации и отчетности, проведения инвентаризаций и иных необходимых процедур; для проведения последующего контроля приказом Учреждения может быть создана комиссия по внутреннему контролю; В ее состав в обязательном порядке включаются сотрудники планово-экономического отдела и юрисконсультom , а также представители иных заинтересованных подразделений.

8.3.4.7. Система контроля состояния бухгалтерского учета включает в себя надзор и проверку;

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности;

- точности и полноты составления документов и регистров бухгалтерского учета;
- предотвращения возможных ошибок и искажений в учете и отчетности;
- исполнения приказов и распоряжений руководства Учреждения;
- контроля за сохранностью финансовых и нефинансовых активов Учреждения.

8.3.4.8. Последующий контроль осуществляется путем проведения как плановых, так и внеплановых проверок. Плановые проверки проводятся с определенной периодичностью, утверждаемой директором Учреждения, а также перед составлением бухгалтерской отчетности.

Основными объектами плановой проверки являются:

- соблюдение законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок ведения бухгалтерского учета и норм учетной политики;
- правильность и своевременность отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете;
- полнота и правильность документального оформления операций;
- своевременность и полнота проведения инвентаризаций;
- достоверность отчетности.

В ходе проведения внеплановой проверки осуществляется контроль по вопросам, в отношении которых есть информация о возможных нарушениях.

8.3.4.9. Лица, ответственные за проведение проверки, осуществляют анализ выявленных нарушений, определяют их причины и разрабатывают предложения для принятия мер по их устранению и недопущению в дальнейшем.

Результаты проведения предварительного и текущего контроля оформляются в виде служебных записок на имя директора, к которым могут прилагаться перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, если таковые были выявлены, а также рекомендации по недопущению возможных ошибок.

8.3.4.11. В систему субъектов внутреннего контроля входят:

- директор и его заместитель;
- руководители и работники Учреждения на всех уровнях.

8.3.4.12. Разграничение полномочий и ответственности органов задействованных в функционировании системы внутреннего контроля определяется внутренними документами Учреждения, в том числе положениями о соответствующих структурных подразделениях, а также организационно-распорядительными документами БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» и должностными инструкциями работников.

8.3.4.13. Субъекты внутреннего контроля в рамках их компетенции и соответствии со своими функциональными обязанностями несут ответственность за разработку, документирование, внедрение, мониторинг и развитие внутреннего контроля во вверенных им сферах деятельности.

8.3.4.14. Лица, допустившие недостатки, искажения и нарушения, несут

дисциплинарную ответственность в соответствии с требованиями Трудовой кодекса Российской Федерации.

8.3.4.15. Оценка эффективности системы внутреннего контроля в Учреждении осуществляется и рассматривается на специальных совещаниях, проводимых директором БУЗ ВО «ВОЦККСЛС». Непосредственная оценка адекватности, достаточности и эффективности системы контроля, а также контроль за соблюдением процедур внутреннего контроля осуществляется комиссией по внутреннему контролю.

В рамках указанных полномочий комиссия по внутреннему контролю представляет директору результаты проверок действующих процедур внутреннего контроля и в случае необходимости разработанные совместно с заместителем директора по экономическим вопросам предложения по их совершенствованию.

9. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы. Внесение изменений

9.1. Основными направлениями выполнения данной деятельности являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Учреждения;
- изучение и анализ принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции;
- организация взаимодействия по работе в данном направлении с правоохранительными органами.

9.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении, ежегодно представляет руководству Учреждения соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

9.3. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников Учреждения или иных лиц.

10. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

10.2. Данное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

10.2.1. Учреждение сообщает в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых в Учреждении (работникам Учреждения) стало

известно.

10.2.2. Учреждение воздерживается от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

10.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

10.3.1. Оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

10.3.2. Оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативнорозыскные мероприятия.

10.4. Руководству Учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

10.5. Руководство Учреждения и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

11. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей антикоррупционной политики

11.1. Директор и работники всех подразделений БУЗ ВО «ВОЦККСЛС» независимо от занимаемой ими должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

11.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе БУЗ ВО «ВОЦККСЛС», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР
КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И СЕРТИФИКАЦИИ
ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ

П Р И К А З

Россия, 160002, г. Вологда, ул. Лечебная, 30,
тел.(8172) 53-25-90,
факс (8172)53-69-56

№ _____

О внесении изменения в приказ

В целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 26.01.2018 г. № 6/3 путем отмены пункта 1.1..
2. Утвердить Антикоррупционную политику бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» в новой редакции.
3. Ведущему специалисту по кадрам Лебедевой Н.А. ознакомить с Антикоррупционной политикой всех работников под подпись, и вновь принимаемых на работу работников.
4. Главному инженеру Карпенкову А.А. обеспечить размещение на сайте учреждения новую редакцию Антикоррупционной политики в разделе противодействие коррупции.

Директор

Ю.Г. Гаммермайстер